



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE ARACAJU
CÂMARA MUNICIPAL DE ARACAJU

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

1.1. Registro de preços para fornecimento de materiais médico-hospitalares de consumo para o SETOR DE SAÚDE FUNCIONAL para atender às necessidades da Câmara Municipal de Aracaju.

2. DA JUSTIFICATIVA

2.1. As aquisições justificam-se em razão da necessidade de material de consumo para o perfeito funcionamento e desenvolvimento das atividades do SETOR DE SAÚDE FUNCIONAL da Câmara Municipal de Aracaju.

3. DA QUANTIDADE, DESCRIÇÃO DO OBJETO E VALORES ESTIMADOS

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QTD.	VALOR UNIT. R\$	VALOR TOTAL R\$
1	TIRAS TESTE PARA MEDIÇÃO DE GLICOSE - FRASCO COM 50 UNIDADES	UND	03	R\$ 29,30	R\$ 87,90
2	LANCETAS PARA LANCETADOR - CAIXA COM 100 UNIDADES	CX	02	R\$ 10,93	R\$ 21,86
3	CATETER INTRAVENOSO PERIFÉRICO 20 GAUGES - CAIXA COM 100 UNIDADES	CX	02	R\$ 61,86	R\$ 123,72
4	EQUIPO MACROGOTAS PARA SORO COM INJETOR LATERAL E FILTRO DE AR	UND	100	R\$ 0,76	R\$ 76,00
5	ESPARADRAPO	UND	05	R\$ 9,51	R\$ 47,55
6	SERINGA DESCARTÁVEL LUER LOCK 1ML - CAIXA COM 100 UNIDADES	CX	02	R\$ 14,00	R\$ 28,00
7	SERINGA DESCARTÁVEL LUER LOCK 5 ML - CAIXA COM 100 UNIDADES	CX	02	R\$ 23,00	R\$ 46,00
8	SERINGA DESCARTÁVEL LUER LOCK 20ML - CAIXA COM 50 UNIDADES	CX	02	R\$ 23,50	R\$ 47,00
9	AGULHA HIPODÉRMICA DESCARTÁVEL 30 X 0,8MM - CAIXA COM 100 UNIDADES	CX	02	R\$ 10,04	R\$ 20,08
10	CAIXA DE PERFUROCORTANTE DE 7 LITROS	UND	06.	R\$ 4,76	R\$ 28,56
11	LUVAS DE PROCEDIMENTO TAMANHO M - CAIXA COM 100 UNIDADES	CX	06	R\$ 19,62	R\$ 117,72
12	LUA CIRÚRGICA LÁTEX ESTÉRIL COM PÓ Nº 7,5 - PAR	UND	05	R\$ 3,77	R\$ 18,85



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE ARACAJU
CÂMARA MUNICIPAL DE ARACAJU

13	MÁSCARA CIRÚRGICA - CAIXA COM 50 UNIDADES	CX	06	R\$ 23,16	R\$ 138,96
14	MÁSCARA RESPIRATÓRIA DESCARTÁVEL PFF-2/N95 - CAIXA COM 50 UNIDADES	CX	02	R\$ 54,50	R\$ 109,00
15	SACO DE LIXO PARA RESÍDUOS HOSPITALARES/INFECTANTES - FARDO	FRD	02	R\$ 17,02	R\$ 34,04
16	GAZE SIMPLES ESTÉRIL - PACOTE	PCT	100	R\$ 1,55	R\$ 155,00
17	ATADURA DE CREPOM	UND	30	R\$ 0,95	R\$ 28,50
18	PAPEL LENÇOL - ROLO	ROLO	12	R\$ 13,20	R\$ 158,40
19	FIXADOR ESTÉRIL PARA CATETER PERIFÉRICO IV - CAIXA COM 100 UNIDADES	CX	02	R\$ 370,66	R\$ 741,32
20	ÁLCOOL ETÍLICO 70% - FRASCO 1 LITRO	UND	15	R\$ 8,89	R\$ 133,35
21	CLOREXIDINA (SOLUÇÃO ANTISSEPTICA AQUOSA 0,2%) - FRASCO 100 ML	UND	05	R\$ 2,43	R\$ 12,15
22	GARROTE COM TRAVA ADULTO	UND	06	R\$ 13,17	R\$ 79,02
TOTAL				R\$ 716,58	R\$ 2.252,98

4. DAS ESPECIFICAÇÕES DE CADA ITEM

ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO
1	TIRAS TESTE PARA MEDIÇÃO DE GLICOSE - FRASCO COM 50 UNIDADES	- FRASCO CONTENDO 50 FITAS TESTE PARA GLICEMIA COMPATÍVEIS COM O APARELHO QUE SERÁ ADQUIRIDO.
2	LANCETAS PARA LANCETADOR - CAIXA COM 100 UNIDADES	- CAIXA CONTENDO 100 LANCETAS COMPATÍVEIS COM O APARELHO (GLICOSÍMETRO) QUE SERÁ ADQUIRIDO.
3	CATETER INTRAVENOSO PERIFÉRICO 20 GAUGES - CAIXA COM 100 UNIDADES	- FABRICADO EM POLIURETANO (PUR); - ESTÉRIL; - ATÓXICO E APIROGÊNICO; - CATETER RADIOPACO; - CANHÃO COLORIDO OBEDECENDO O CÓDIGO DE CORES UNIVERSAL; - FILTRO DE RETENÇÃO DE BACTÉRIAS HIDROFÓBICAS; - CÂMARA TRANSPARENTE DE FÁCIL VISUALIZAÇÃO DO RETORNO SANGUÍNEO; - DESCARTÁVEL E DE USO ÚNICO.
4	EQUIPO MACROGOTAS PARA SORO COM INJETOR LATERAL E FILTRO DE AR	- FABRICADO EM PVC FLEXÍVEL E INCOLOR; - ESTÉRIL; - PROVIDO DE PINÇA ROLETE, INJETOR LATERAL COM MEMBRANA AUTO CICATRIZANTE, CÂMARA GOTEJADORA COM DISPOSITIVO PARA ENTRADA DE AR COM FILTRO HIDRÓFOTO E BACTERIOLÓGICO E FILTRO DE PARTÍCULAS DE 15 MM; - CONECTOR LUER SLIP UNIVERSAL; - TUBO COM 1,5M COM PONTA PERFURANTE E TAMPA PROTETORA; - ATÓXICO E APIROGÊNICO; - REGISTRO NA ANVISA; - 20 GOTAS DE ÁGUA DESTILADA LIBERADAS PELO TUBO GOTEJADOR SÃO EQUIVALENTES A UM VOLUME DE (1± 0,1) ML OU UMA MASSA DE (1±0,1)G.
5	ESPARADRAPO	- IMPERMEÁVEL - COM CAPA - COR: BRANCO;



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE ARACAJU
CÂMARA MUNICIPAL DE ARACAJU

		- TAMANHO: 10CM X 4,5M.
6	SERINGA DESCARTÁVEL LUER LOCK 1ML - CAIXA COM 100 UNIDADES	- CAPACIDADE: 100 UI – 1ML; - ESCALA DE GRADUAÇÃO: NUMERADA EM TRAÇOS LONGOS A CADA 10 U.I. E SECUNDÁRIA A CADA 2 U.I.; - BICO LUER LOCK; - SERINGA FEITA EM PLÁSTICO ATÓXICO, APIROGÊNICO, ESTERILIZADA E EMBALADA INDIVIDUALMENTE; - CILINDRO TRANSPARENTE E COM ESCALADA NÍTIDA, COM ANEL DE RETENÇÃO; - DESCARTÁVEL/ USO ÚNICO; - REGISTRO NA ANVISA.
7	SERINGA DESCARTÁVEL LUER LOCK 5 ML - CAIXA COM 100 UNIDADES	- CAPACIDADE: 5 ML; - BICO LUER LOCK; - SEM AGULHA; - DESCARTÁVEL; - USO ÚNICO; - FABRICADA EM POLIPROPILENO; - ATÓXICA; - APIROGÊNICA; - CORPO TRANSPARENTE: PERMITE A VISUALIZAÇÃO DO MEDICAMENTO; - CILINDRO COM ANEL DE RETENÇÃO; - REGISTRO NA ANVISA.
8	SERINGA DESCARTÁVEL LUER LOCK 20ML - CAIXA COM 50 UNIDADES	- CAPACIDADE: 20 ML; - BICO LUER LOCK; - SEM AGULHA; - DESCARTÁVEL; - USO ÚNICO; - FABRICADA EM POLIPROPILENO; - ATÓXICA; - APIROGÊNICA; - CORPO TRANSPARENTE: PERMITE A VISUALIZAÇÃO DO MEDICAMENTO; - CILINDRO COM ANEL DE RETENÇÃO; - REGISTRO NA ANVISA.
9	AGULHA HIPODÉRMICA DESCARTÁVEL 30 X 0,8MM - CAIXA COM 100 UNIDADES	- DIMENSÕES: 21G 1 1/4" 0,8X30MM; - CÂNULA SILICONADA QUE DESLIZA FACILMENTE, DIMINUINDO A DOR DO PACIENTE; - BISEL TRIFACETADO QUE TORNA A APLICAÇÃO MAIS FÁCIL E REDUZ A DOR DO PACIENTE; - PRODUTO ESTÉRIL; - DESCARTÁVEL- USO ÚNICO; - CANHÃO COLORIDO (VERDE CLARO) PARA FACILITAR A IDENTIFICAÇÃO VISUAL DO CALIBRE DA AGULHA; - PROTETOR PLÁSTICO QUE GARANTE A TOTAL PROTEÇÃO DA AGULHA PARA UM MELHOR ACOPLAMENTO À SERINGA; - PERMITE O ACOPLAMENTO NAS SERINGAS DE BICO LUER SLIP E LUER LOCK; - REGISTRO NA ANVISA.
10	CAIXA DE PERFUROCORTANTE DE 7 LITROS	- COLETOR PARA MATERIAL PERFUROCORTANTE - CAPACIDADE DE 7 LITROS - FABRICADO EM PAPELÃO ONDULADO; - TRAVA DE SEGURANÇA; - ALÇA DUPLA PARA TRANSPORTE; - DESCARTÁVEL E DE USO ÚNICO; - REGISTRADO NA ANVISA; O KIT É CONSTITUÍDO DE: - COLETOR; - SACOLA DE REVESTIMENTO EM POLIETILENO/ SACOLA PLÁSTICA; - FUNDO RÍGICO; - CINTA INTERNA; - BANDEJA INTERNA.
11	LUVAS DE PROCEDIMENTO TAMANHO M - CAIXA COM 100 UNIDADES	- PARA PROCEDIMENTOS NÃO CIRÚRGICOS; - NÃO ESTÉRIL; - COM PÓ BIOABSORVÍVEL; - PARA AMBIDESTRAS; - BORRACHA NATURAL; - TAMANHO M; - REGISTRO NA ANVISA.
12	LUVA CIRÚRGICA LÁTEX ESTÉRIL COM PÓ Nº 7,5 - PAR	- PACOTE COM 2 UNIDADES (1 PAR); - SUPERFÍCIE LISA; - CONTÉM PÓ BIOABSORVÍVEL; - AMBIDESTRA; - ESTÉRIL; - DESCARTÁVEL- USO ÚNICO; - TAMANHO: Nº 7,5; - COR: BRANCA



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE ARACAJU
CÂMARA MUNICIPAL DE ARACAJU

		- REGISTRO NA ANVISA.
13	MÁSCARA CIRÚRGICA - CAIXA COM 50 UNIDADES	- MATERIAL: 100% POLIPROPILENO - CAMADA TRIPLA: DUAS EXTERNAS DE NÃO TECIDO (TNT) E UMA INTERNA DE FILTRO DE RETENÇÃO BACTERIANA; - EFICIÊNCIA DE RETENÇÃO BACTERIOLÓGICA (EFB): 95%; - FIXADA POR ELÁSTICO; - POSSUI CLIPE PARA AJUSTE NASAL; - PLANA, FLEXÍVEL E POROSA. - NÃO LIBERA FIAPOS; - HIPOALÉRGICO E ATÓXICO; - INERTE E ANTISSÉPTICO. - BAIXA CONDUTIVIDADE TÉRMICA E INFLAMABILIDADE; - REGISTRO NA ANVISA.
14	MÁSCARA RESPIRATÓRIA DESCARTÁVEL PFF-2/N95 - CAIXA COM 50 UNIDADES	- CLIPE NASAL COM ARAME FLEXÍVEL PARA AJUSTE; - COM TIRAS ELÁSTICAS QUE SE AJUSTAM AOS TAMANHOS DE CABEÇA; - EFICIÊNCIA DE FILTRAÇÃO DE > 95%; - CATEGORIA PFF2(S); - PRODUZIDA EM 100% PROPILENO; - USO ÚNICO - DESCARTÁVEL, NÃO REPROCESSAR; - REGISTRO NA ANVISA.
15	SACO DE LIXO PARA RESÍDUOS HOSPITALARES/ INFECTANTES - FARDO	- SACO DE LIXO HOSPITALAR (PARA RESÍDUO INFECTANTE) COM CAPACIDADE PARA 60L; - COR: BRANCA; - FABRICADO EM POLIPROPILENO DE ALTA QUALIDADE; - DESCARTÁVEL- USO ÚNICO; - REGISTRO NA ANVISA.
16	GAZE SIMPLES ESTÉRIL - PACOTE	- PACOTE DE COMPRESSA GAZE ESTÉRIL COM 10 UNIDADES 7,5X7,5CM 13 FIOS; - 100% ALGODÃO; - REGISTRO NA ANVISA.
17	ATADURA DE CREPOM	- ATADURA EMBALADA INDIVIDUALMENTE; - 100% PURO ALGODÃO; - FORMATO: ROLO; - TAMANHO: 12 CM X 1,8M; - DERMATOLOGICAMENTE TESTADO; - REGISTRO NA ANVISA.
18	PAPEL LENÇOL - ROLO	- COR: BRANCO; - NÃO ESTÉRIL; - TAM.: 50CM X 50M;
19	FIXADOR ESTÉRIL PARA CATETER PERIFÉRICO IV - CAIXA COM 100 UNIDADES	- FIXADOR PARA CATETER COM RECORTE CENTRAL PARA SAÍDA DOS EQUIPOS E TUBULAÇÕES; - TAMANHO: 5 CENTÍMETROS X 7,4 CENTÍMETROS; - HIPOALERGÊNICO; - ESTERILIZADO POR ÓXIDO DE ETILENO; - REGISTRO NA ANVISA.
20	ÁLCOOL ETÍLICO 70% - FRASCO 1 LITRO	- VOLUME: 1 LITRO - REGISTRO NA ANVISA
21	CLOREXIDINA (SOLUÇÃO ANTISSÉPTICA AQUOSA 0,2%) - FRASCO 100 ML	- VOLUME: 100 ML
22	GARROTE COM TRAVA ADULTO	- FECHO EM PVC, QUE PERMITE UM AJUSTE FÁCIL E CONFORTÁVEL. - TAMANHO ADULTO. - BOTÃO DE LIBERAÇÃO RÁPIDA. - IDEAL PARA PROCEDIMENTOS DE PUNÇÃO SANGUÍNEA - TAMANHO: 34 CM DE COMPRIMENTO E 2,5 CM DE LARGURA.

5. DA PROPOSTA DE PREÇOS

5.1. Na Proposta de Preços, inserida no sistema, na fase do certame, deverão estar incluídos todos os insumos que o compõem, como despesas com entrega e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto desta licitação;

5.2. A proposta deverá conter descrição detalhada do objeto ofertado, incluindo quantidade, preço e a marca.



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE ARACAJU
CÂMARA MUNICIPAL DE ARACAJU

5.3. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às condições e exigências a serem fixadas no Edital ou que consignarem valor global superior aos praticados no mercado ou com preços manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto do contrato.

5.4. A formulação da proposta implica para o proponente a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor, tornando-o responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados.

6. DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO:

6.1. A entrega dos objetos será feita no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, mediante a emissão de ordem de fornecimento e Nota de Empenho.

6.2. A Responsabilidade pelo recebimento definitivo ficará a cargo de servidor a ser designado, que deverá proceder à avaliação de desempenho e o atesto da nota fiscal conferindo se todos os itens, valores e quantidades fornecidas estão em conformidade com a planilha, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a entrega, determinando quando necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

6.3. A Responsabilidade pela emissão da Ordem de Fornecimento será do Departamento Administrativo da Câmara Municipal de Aracaju, ou funcionário designado, através de e-mail.

6.4. O compromisso de fornecimento só estará caracterizado mediante a emissão da Ordem de fornecimento emitida pelo Departamento Administrativo da Câmara Municipal de Aracaju;

6.5. O aceite ou aprovação dos produtos pela Câmara Municipal de Aracaju, não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vícios de quantidade ou qualidade dos produtos ou disparidades com as especificações estabelecidas neste termo de referência, verificadas posteriormente, garantindo a Câmara Municipal de Aracaju todos os direitos previstos em Lei;

6.6. Os produtos com catálogos, folders e/ou manuais devem ser entregues com descritivos em português. Caso sejam apresentados em língua estrangeira, eles deverão ser acompanhados da respectiva tradução, com todas as especificações técnicas do produto em língua portuguesa (Brasil);

6.7. Os itens deverão apresentar em suas embalagens no ato da entrega: o número do lote, data de fabricação e data de validade sem rasuras ou emendas;

6.8. O prazo de validade dos itens no momento da entrega não deverá ser inferior a 12 (doze) meses, salvo os itens que tenham requisitos especiais. Neste caso, o setor solicitante deverá realizar uma análise sobre a possibilidade de receber os referidos itens com prazos de validade inferiores a 12 meses, ou deverá obedecer o item 6.9;



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE ARACAJU
CÂMARA MUNICIPAL DE ARACAJU

6.9. Para os produtos cuja natureza ou especificidade determine uma validade inferior a 12 (doze) meses, somente serão aceitos aqueles que, no ato da sua entrega, tenham prazo igual ou superior a 75% (setenta e cinco por cento) da validade integral do produto, considerando a data de fabricação do lote;

6.10. Os materiais com exigência de certificação da ANVISA devem possuí-la, obrigatoriamente, para serem aceitos no momento da entrega;

6.11. Para recebimento das ordens de fornecimento, a contratada deverá disponibilizar canal de atendimento telefônico e/ou e-mail, em horário comercial (de segunda a sexta-feira, das 08h às 18h).

6.12. O fornecedor está sujeito à fiscalização do produto no ato da entrega e posteriormente, reservando-se a esta Câmara Municipal, através do responsável, o direito de não receber o produto, caso o mesmo não se encontre em condições satisfatórias ou no caso de o produto não ser de primeira qualidade.

6.13. Para todos os produtos, considerar que o peso, a unidade e a qualidade são pré-requisitos para o recebimento.

6.14. O transporte e a descarga dos produtos nos locais designados correrão por conta exclusiva das empresas vencedoras, sem qualquer custo adicional solicitado posteriormente.

6.15. Fica reservado a esta Administração em qualquer fase do certame, o direito de realizar testes que comprovem a qualidade do produto ofertado. Para tanto, o produto será submetido a análises técnicas pertinentes e ficam, desde já, cientes os licitantes de que o produto considerado insatisfatório em qualquer das análises será automaticamente recusado, devendo ser, imediatamente, substituído.

6.16. A empresa vencedora do certame obriga-se a fornecer o objeto a que se refere este Termo de Referência de acordo estritamente com as especificações aqui descritas, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição do mesmo quando constatado no seu recebimento não estar em conformidade com as referidas especificações.

6.17. Recebido o objeto, se a qualquer tempo durante a sua utilização normal vier a se constatar discrepância com as especificações, proceder-se-á a imediata notificação da empresa a ser contratada para efetuar a substituição do mesmo.

7. DA ENTREGA

7.1. A entrega será realizada primeiramente no Setor de Almoxarifado, localizado na Rua Itabaiana, 174 – Bairro Centro – Aracaju/SE, de segunda a sexta, no horário compreendido entre 7:00 e 16:00 horas e, posteriormente, encaminhado ao Setor de Saúde Funcional, anexo II da Câmara Municipal de Aracaju;

7.2. O fornecedor deverá comunicar a contratante, no prazo máximo de 5 (cinco) dias, que antecedem a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;



**ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE ARACAJU
CÂMARA MUNICIPAL DE ARACAJU**

7.3. O transporte e o descarregamento do objeto correrão por conta exclusiva da licitante vencedora, sem qualquer custo adicional solicitado posteriormente.

8. DAS OBRIGAÇÕES:

8.1. DAS OBRIGAÇÕES DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARACAJU

- Emitir Ordem de fornecimento para entrega dos materiais;
- Promover, através do Departamento Administrativo e Setor de Saúde Funcional, da Câmara Municipal de Aracaju, o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento dos materiais entregues, sob os aspectos quantitativo e qualitativo;
- Notificar o fornecedor de qualquer irregularidade encontrada nos materiais;
- Proceder à verificação do fornecimento dos materiais entregues, objetivando constatar a conformidade destes com as especificações constantes neste Termo de Referência, para posterior aceite;
- Efetuar o pagamento ao licitante vencedor, de acordo com as condições neste Termo de referência.

8.2. DAS OBRIGAÇÕES FORNECEDOR

- Fornecer os materiais no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contados a partir do recebimento da ordem de fornecimento que será encaminhada por meio eletrônico;
- Entregar os materiais dentro das especificações contidas neste Termo de Referência, em perfeitas condições de utilização, nos locais e prazos fixados, sem implicar em acréscimo nos preços registrados;
- Substituir, no prazo de até 8 (oito) dias, e sem qualquer ônus para a Câmara Municipal de Aracaju, os materiais, que após a entrega ou aceite, venham a apresentar defeitos/vícios, desde que, para a sua ocorrência, não tenha contribuído por ação ou omissão a Câmara Municipal, sujeitando-se às penalidades cabíveis;
- Sujeitar-se à ampla e irrestrita fiscalização por parte da Administração, prestando todos os esclarecimentos solicitados e acatando as reclamações formuladas;
- Responder pelas despesas relativas a impostos, taxas e quaisquer outras que forem devidas, referentes ao objeto;
- Responder integralmente por perdas e danos que vier a causar a Câmara Municipal de Aracaju ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;
- Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Câmara Municipal de Aracaju.

9. FORMA DE PAGAMENTO



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE ARACAJU
CÂMARA MUNICIPAL DE ARACAJU

9.1. Os pagamentos serão efetuados de acordo com o fornecimento mediante a apresentação dos seguintes documentos:

9.2. Ordem(ns) de serviço expedida pela Autoridade Competente;

9.3. Nota(s) Fiscal(is) correspondente à quantidade fornecida, atestada(s) e liquidada(s);

9.4. Prova de regularidade Trabalhista e Federal junto às Fazendas (de todas as esferas), INSS e FGTS;

9.5. Habilitação econômico financeira, conforme art. 69, lei 14.133/2021;

9.6. Havendo disponibilidade financeira e cumpridas as formalidades, a Administração efetuará o pagamento das faturas mediante apresentação das mesmas na Diretoria Financeira da Câmara Municipal de Aracaju;

9.7. O pagamento das obrigações relativas a Ata/contrato deve obedecer e cumprir a ordem cronológica das datas das respectivas exigências, a teor do que dispõe a legislação vigente.

10. DA HABILITAÇÃO:

10.1. Para Habilitação Jurídica:

- Registro comercial, no caso de empresa individual;
- Ato constitutivo (estatuto ou contrato social em vigor), devidamente registrado no órgão competente, em se tratando de sociedades comerciais (empresariais), e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos comprobatórios da eleição dos atuais administrado;
- Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

10.2. Para Qualificação Econômico-Financeira:

- Certidão Negativa de Falência, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, havendo possibilidade de emissão via internet;

10.3. Para regularidade fiscal e trabalhista:

- Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- Prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal o domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- A regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- A regularidade perante a Justiça do Trabalho;



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE ARACAJU
CÂMARA MUNICIPAL DE ARACAJU

- O cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;
- 10.4. Para Qualificação Técnica:
- A Qualificação Técnica será comprovada mediante a apresentação de atestados fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem aptidão, pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o item cotado pela empresa;
- 10.5. Os documentos de habilitação deverão estar com prazo válido.
- 10.6. Alvará Sanitário Estadual ou Municipal em vigor, comprovando que o objeto social da empresa é a prestação de serviços relacionados ao objeto deste termo de referência.
- 10.7. Comprovar que possui instalações devidamente autorizadas pelos órgãos reguladores do setor para exercer a atividade-fim.

11. VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

- 11.1. O Registro de Preços terá validade de 1 (um) ano, a contar da data da assinatura da Ata de Registro de Preços, podendo prorrogar conforme legislação vigente.
- 11.2. A gestão da Ata de Registro de Preços ficará a cargo da Diretoria Administrativa;

12. DA DOTACÃO ORÇAMENTÁRIA

- 12.1. As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta dos recursos consignados no orçamento da Câmara Municipal de Aracaju para os exercícios alcançados pelo prazo de validade da Ata de Registro de Preços, a cargo da unidade orçamentária contratante, cujos programas de trabalho e elementos de despesas específicos constarão na respectiva Ordem de Fornecimento.

13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 13.1. Ao licitante que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, não mantiver a proposta, ensejar o retardamento da execução do objeto, falhar ou fraudar na execução do objeto licitado, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, poderão ser aplicadas as seguintes sanções, garantidos o contraditório e a prévia defesa, de acordo com as disposições do art. 156, da Lei 14.133/2021, nos seguintes termos:

- I. Advertência;
- II. Multa;
- III. Impedimento de licitar e contratar pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- IV. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.



ESTADO DE SERGIPE
MUNICÍPIO DE ARACAJU
CÂMARA MUNICIPAL DE ARACAJU

13.2. O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido no prazo estabelecido em lei, a contar da data da notificação, podendo a Câmara Municipal, através do Setor competente, descontar de eventuais pagamentos devidos à licitante, cobrar administrativa ou judicialmente, pelo processo de execução fiscal, com os respectivos encargos previstos em lei.

13.3. Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo estabelecido em lei, a contar da respectiva ciência.

13.4. Se o motivo da inexecução das obrigações ocorrer por comprovado impedimento ou de reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pelo Órgão, a CONTRATADA ficará isenta das penalidades mencionadas.

14. DA BASE LEGAL

14.1. Este procedimento licitatório obedecerá ao artigo 75, inciso II da Lei nº 14. 133/2021, Atos nº 02/ 2024 e 06/ 2024, ambos de 08 de janeiro de 2024, desta Câmara Municipal.

14.2. O critério de seleção do fornecedor será o menor preço.

Aracaju, 5 de junho de 2024.

Marcelo Motta Garcia
Médico do Setor de Saúde Funcional
Câmara Municipal de Aracaju



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 1668-ADAF-CBC8-7289

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ MARCELO MOTTA GARCIA (CPF 015.XXX.XXX-16) em 05/06/2024 09:24:58 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://cmaracaju.1doc.com.br/verificacao/1668-ADAF-CBC8-7289>